



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

FUTURA
**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

VERBALE DEL CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE A.S. 2025/2026

N. 5/2025

Seduta del 22/12/2025

Il giorno 22/12/2025 alle ore 17.00 si riunisce il Consiglio dell'Istituzione in modalità mista, in presenza presso la segreteria dell'Istituto comprensivo, e a mezzo meet per chi non può raggiungere l'Istituto, Il CDI è stato regolarmente convocato con nota protocollo icp_tn 5169/2.4 del 12/12/2025, per la trattazione dei seguenti argomenti :

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta 27.08.2025
2. Bilancio di previsione 2026/2028
3. Spostamento Giorno AOF Sp Baselga (dal giovedì al venerdì)
4. Varie ed eventuali

Alla seduta sono presenti, oltre alla Dirigente dott.ssa Pizio, i seguenti Consiglieri:

	<i>COGNOME e Nome</i>	<i>Componente</i>	<i>Presenti</i>
1	Pizio Elisabetta	Dirigente	si
2	Conci Agostina	Genitore	si
3	Luongo Roberta	Genitore	si
4	Eccher Sara	Genitore	si
5	Giovannini Evelyn	Genitore	no
6	Andreatta Loris	Docente	si
7	Anesi Giovanna	Docente	si
8	Casagrande Loretta	Docente	si
9	Christian Marchesoni	Ata	si
10	Dalpra' Annamaria	Comune di Baselga di Piné	no
11	De Mattè Anna	Comune di Bedollo	si

E' altresì presente il Responsabile Amministrativo Scolastico Maria Rita Lippiello, che partecipa in qualità di esperto delle questioni amministrative e svolge la funzione di Segretario.

Constatata la validità della riunione per il numero legale dei partecipanti, 9 presenze su 11 membri eletti, come sancito dall'art. 6 del regolamento interno dell'Istituto comprensivo "Altopiano di Piné", il presidente, sig.ra Roberta Luongo, apre la seduta.

Si procede all'Approvazione del verbale della seduta del 27/08/2025.

Il verbale è stato inviato unitamente alla convocazione ed è stato già letto e verificato dai Consiglieri, e risponde allo svolgimento della seduta.

Non ci sono osservazioni

I Consiglieri presenti alla seduta del 27/08/2025, esprimono il proprio voto:

- **approvano il verbale**

Si passa alla trattazione del secondo punto dell'ODG :

2. Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026/28 e del piano triennale delle attività.

Premesso che:

- la LP del 7 agosto 2006 nr. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" prevede all'art. 22 che il Consiglio dell'Istituzione "approva il bilancio e il conto consuntivo";
- le disposizioni di cui al D.Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42" si applicano alle Istituzioni scolastiche e formative della PAT;
- le disposizioni normative di cui al D.P.G.P. del 12.10.2009 n. 20-22/Leg "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali" trovano applicazione in quanto compatibili con le disposizioni di cui al D.Lgs. 118/2011;
- Le Istituzioni scolastiche e formative approvano il bilancio di previsione pluriennale entro il 31 dicembre di ogni anno;
- Il bilancio di previsione è formato da:
 - Previsioni delle entrate e delle spese di competenza e di cassa del primo esercizio;
 - Previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi;
 - Riepiloghi delle entrate e delle spese;
 - Quadro generale riassuntivo;
 - Prospetto equilibri di bilancio;
- Ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 118/2011 il bilancio deve essere predisposto secondo lo schema di cui all'allegato 9 a cui sono allegati i seguenti documenti:
 1. Il prospetto riepilogativo delle entrate per titoli;
 2. Il prospetto riepilogativo delle spese per titoli;
 3. Il prospetto riepilogativo delle spese per missioni;
 4. Il quadro generale riassuntivo;
 5. Il prospetto degli equilibri di bilancio;
 6. Il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
 7. Il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
 8. Il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
 9. La nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 corredata del prospetto dimostrativo di utilizzo dei fondi vincolati
- il Dirigente scolastico ha adottato la proposta di bilancio con determinazione nr. 95 del 19.12.2025;
- il Revisore dei conti, dott.ssa Cristina Giacomazzi, in data 22 dicembre 2025 ha riscontrato la regolarità contabile, la congruità e l'attendibilità del Bilancio di previsione finanziario 2026/2028 esprimendo parere favorevole Verballi 1A - 1B (prot.icap_tn 5301);

IL CONSIGLIO

VISTI	gli artt. 1, 2, 3, 33 e 34 della Costituzione della Repubblica Italiana;
VISTA	La Legge provinciale n° 5 del 7 agosto 2006 della Provincia Autonoma di Trento "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";
VISTO	il D.lgs. 23 giugno 2011, N° 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi

	contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, N° 42”;
VISTA	la L.p. n. 7/1979 come modificata dalla L.p. 18/2015 ai fini dell’adeguamento alle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e di bilancio degli enti pubblici territoriali e relativi enti strumentali, di cui al D.lgs. 118/2011, con particolare riferimento al capo VI bis (Disposizioni per le agenzie e gli enti pubblici strumentali della Provincia); nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, N° 18 -48/Leg;
VISTO	Il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.), per le parti non abrogate, espressamente o tacitamente, da norme introdotte da fonti del diritto di rango superiore o da fonti del diritto di pari rango e cronologicamente successive;
VISTA	la determinazione nr. 95 del 18.12.2025 del Dirigente scolastico “Proposta di Bilancio di previsione finanziario 2026/28;
VISTA	la nota integrativa al Bilancio di previsione ed i documenti di assegnazione in essa richiamati;
UDITA	la relazione del Responsabile Amministrativo Scolastico in ordine all’illustrazione della proposta di bilancio di previsione finanziario e della Dirigente scolastica relativa al Piano triennale delle attività;
CONSIDERATO	che l’avanzo di amministrazione vincolato, immediatamente applicabile, verrà utilizzato per le medesime finalità per le quali è stato stanziato e che l’avanzo non vincolato potrà essere applicato solo in sede di assestamento di bilancio e andrà ad incrementare lo stanziamento dei capitoli in conto capitale;
ACQUISITO	il parere favorevole, relativo alla prescritta verifica del bilancio di previsione finanziario 2026/28, che il revisore dei conti ha effettuato in data 22 dicembre 2025, con verbale 1A, prot. icap_tn 5301;
ACQUISITO	il verbale 1B relativo alla verifica amministrativo-contabile prot. icap_tn 5301 del 22.12.2025;

con voti unanimi

DELIBERA (n.17/2025)

1. di approvare il Bilancio di previsione finanziario 2026/28, nella forma di cui all’allegato testo, completo della documentazione prevista che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
 2. di approvare il Piano triennale delle attività presentato dal Dirigente scolastico;
 3. di confermare, ai sensi dell’art. 23 del D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg “Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali”, il non utilizzo del Fondo di anticipazione per le minute spese a disposizione del Responsabile amministrativo dell’Istituzione, come da delibera 24/2023;
 4. che nelle more dell’approvazione da parte della Giunta Provinciale dei bilanci di previsione, l’Istituto Comprensivo Altopiano di Pinè, provvederà alla gestione delle entrate e delle spese nei limiti del 70% di quanto previsto nel bilancio, fatte salve le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;
 5. di disporre la pubblicazione all’albo dell’Istituto della presente deliberazione.
- La deliberazione è immediatamente esecutiva.

Si passa alla trattazione del punto tre ODG

3. Spostamento Giorno AOF Sp Baselga

La Dirigente fa presente che la Consulta dei genitori per il plesso di Baselga ha chiesto di spostare il giorno destinato alle AOF dal giovedì al venerdì, per esigenze legate sia all’organizzazione familiare e per poter “alleggerire” la giornata del venerdì.

La Dirigente comunica di avere effettuato un sondaggio fra i docenti della Sp Baselga: l’esito di tale sondaggio ha evidenziato una “spaccatura” fra favorevoli e contrari, per ragioni diverse.

Il CD riunito nella giornata del 17/12/2025 ha approvato anche se per pochi voti di scarto lo spostamento. Si chiede al CDI di esprimersi in merito

IL CONSIGLIO

VISTI gli artt. 1, 2, 3, 33 e 34 della Costituzione della Repubblica Italiana;
VISTA La Legge provinciale n° 5 del 7 agosto 2006 della Provincia Autonoma di Trento "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";
UDITE Le motivazioni alla base della richiesta di spostamento del giorno dedicato alle AOF al venerdì
VISTA La relativa delibera del CD del 17/12/2025

DELIBERA (n.18/2025)

Di approvare lo spostamento del pomeriggio dedicato alle AOF dal giovedì al venerdì a partire dal seguente a.s. 2026/2027

Si passa alla trattazione delle varie ed eventuali

La Dirigente accenna che si sta valutando di accorciare la pausa pranzo del venerdì al fine di consentire agli studenti di uscire un'ora prima anche in caso di AOF. A tal fine occorre una verifica incrociata che coinvolga tutte le parti coinvolte, primi fra tutti i trasporti.

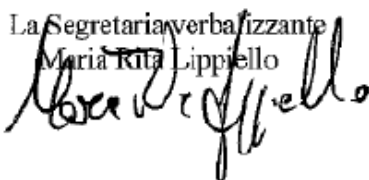
La Consiglieria sig.ra De Mattè, rappresentate del Comune di Bedollo, fa presente che il problema bullismo, si sta estendendo ed anche sui trasporti si sono verificati spiacevoli episodi in tal senso.

La Dirigente illustra le azioni messe in campo e le progettualità sviluppate nel contrasto della problematica ma sottolinea che nulla può essere fatto in modo efficace senza il sostegno delle famiglie.

La Consiglieria De Mattè inoltre fa presente che in seguito ad un sondaggio anonimo diretto agli studenti della sspg è emerso che una percentuale pari a 8% degli studenti assume abitualmente l'alcol almeno una volta a settimana. In tal senso espone una proposta dell'associazione "Rododendro" unitamente al Kaleidoscopio per un progetto diretto ad esporre nelle scuole le conseguenze e gli effetti dell'alcolismo e dell'abuso degli alcolici. Chiede la disponibilità della DS all'apertura a tale progetto al fine di consentire la sua elaborazione specifica finalizzata agli studenti della secondaria di primo grado. Disponibilità che la DS concede fin da subito salvo verificare la progettualità che verrà poi presentata dalle associazioni coinvolte prima di consentirne l'attuazione nella scuola.

Infine la presidente sig.ra Luongo Roberta, anticipa che a gennaio 2026 presenterà le sue dimissioni dalla carica per motivazioni personali.

Alle ore 18.15 la seduta si aggiorna

La Segretaria verbalizzante
Maria Rita Lippiello


La Presidente del Consiglio dell'Istituzione
Roberta Luongo
