

Alla Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
ALTOPIANO DI PINE'

La sottoscritta _____
nata a _____ il _____ in servizio presso codesto Istituto in qualità di
_____.

CHIEDE

di poter usufruire dell'astensione obbligatoria per puerperio prevista dalle vigenti disposizioni di legge e dall'art. 25 del Contratto Collettivo Provinciale di lavoro 2006-2009 del comparto scuola – area del personale docente della scuola della Provincia Autonoma di Trento a decorrere dal _____.

Allega certificato di nascita o autocertificazione con data di nascita del figlio/a.

(firma)

(data)

“Informativa ai sensi del Reg. UE 2016/679

L'ISTITUTO COMPRENSIVO ALTOPIANO DI PINÉ, in qualità di titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 13 Reg. Ue 2016/679, informa che i dati personali forniti verranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy, per finalità istituzionali, per attuazione di obblighi di legge e per finalità amministrative-contabili. Base giuridica del trattamento sono l'attuazione del servizio richiesto, l'adempimento di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, e, ove necessario, il consenso dell'interessato. I dati conferiti saranno oggetto di trattamento cartaceo ed informatizzato e verranno comunicati solamente ai soggetti appositamente designati e autorizzati al trattamento.

Il Responsabile della protezione dati designato è Studio Gadler s.r.l., sito in Via Graberi 12/A, referente dott.ssa Gioia Cantisani, che sarà contattabile al numero 0461-512522 e/o agli indirizzi e-mail dpo@studiogadler.it, PEC: pec.gadler@pec.gadler.it.

Per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. Ue 2016/679 e/o per la visione dell'informativa completa, il Titolare è contattabile all'indirizzo e-mail: segr.ic.altopianodipine@scuole.provincia.tn.it, telefono +39 0461/557138 o presso la propria sede in Via del 26 Maggio, 6 38042 Baselga di Pinè (TN).”

E:\MODELLI_Agg_ti_as_2022_23\Mod con nuova dicitura DS\Richiesta_Congedo_Oblig_Postparto_2022_23.doc