

<p>REPUBBLICA ITALIANA</p>  <p>PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO</p> 	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO "ALTOPIANO DI PINÉ" SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO Via del 26 Maggio n.6 - 38042 BASELGA DI PINE' (TN) C.F. 96057080226 Tel. 0461/557138 Fax 0461/558163 segr.ic.altopianodipine@scuole.provincia.tn.it http://icpine.eu/</p>	
--	--	---

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

OGGETTO: ESITO DELL'ESAME DELLE CANDIDATURE per il personale docente esperto e tutor interno all'Istituto comprensivo, relativo all'avviso pubblicato in data 19 febbraio 2024 prot. icap:_tn 820 a cui affidare incarichi nell'ambito del progetto : "EXPLORING & BUILDING"

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P- 29406

CUP: C94D23002580006

AVVISO prot. icap:_tn 820 del 19.02.2024

Linea di Investimento A - edizioni numero 5-6-7-8 per complessivamente n. 40 ore

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la LP. n. 5 del 7.08.2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e successive modifiche, articolo 23 prevede che "Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";

VISTA la legge provinciale n. 7 del 3.04.1997 "Revisione dell'ordinamento del personale della PAT" con particolare riferimento all'art. 47 e 47 bis;

VISTO l'art. 11 CCPL 2008 "Incarichi aggiuntivi";

VISTO il capo I bis della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, che disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 quinquies e ss.;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217;

VISTO il Decreto legislativo 118/2011;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

CONSIDERATO che a conclusione delle attività di valutazione del progetto da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, veniva autorizzato il progetto in oggetto;

VISTO Il Piano Triennale delle Attività 2024/26 approvato dal Consiglio dell'Istituzione contestualmente con delibera n. 26 del 21.12.2023;

VISTE la deliberazione di adesione ai progetti PNRR da parte del Collegio Docenti n. 10 del 19.12.2023 e del CDI n. 28 del 21.12.2023

VISTO che per l'intervento 3.1 Next Generation EU - Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di cui al D.M. 12 aprile 2023, n. 65, è stato generato il CUP C94D23002580006 ed inserito in piattaforma Futura

CONSIDERATO che il decreto di riparto ha assegnato a questa Istituzione scolastica:

- Linea di Intervento A - Percorsi formativi STEM, digitali, di innovazione e orientamento per studenti e studentesse: € 39.709,25

- Linea di Intervento B - Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti: € 12.353,29

CONSIDERATO che il progetto approvato, è costituito dai seguenti percorsi: Linea investimento A - a) Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione; b) Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie; c) Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti; Linea investimento B - d) Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti

CONSIDERATO che il conferimento degli incarichi del personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento, conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che per ciascuno dei percorsi individuati è necessario affidare incarichi corrispondenti, in base a quanto previsto nelle **Istruzioni Operative** del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 15.11.2023;

CONSIDERATO che con Determina del Dirigente Scolastico n. 23 del 19.02.2024 è stata approvata la pubblicazione degli avvisi pubblici per i percorsi sopra indicati, rinviando agli stessi la definizione dei criteri di valutazione per la selezione delle candidature;

CONSIDERATO che tramite avvisi pubblici di selezione, resi noti sul sito web dell'Istituto e parti integranti della determina n. 23 del 19.02.2024, sono state acquisite le candidature espresse tramite modello predisposto dall'Istituto;

CONSIDERATO che le candidature vengono comparate e graduate dalla commissione nominata con determina n. 23/2024, sulla base dei criteri espressi nell'avviso in oggetto richiamato;

VISTO il verbale della commissione di data 26.02.2024 prot. icap_tn 1014 e l'assenza delle candidature relative alla selezione interna del personale

DISPONE

la pubblicazione del seguente esito e del relativo verbale per la selezione del personale docente esperto e tutor interno all'Istituto comprensivo, per la linea di investimento A:

SELEZIONE PERSONALE INTERNO ESPERTO: NESSUNA CANDIDATURA
SELEZIONE PERSONALE INTERNO TUTOR: NESSUNA CANDIDATURA

Per l'effetto si procederà all'esternalizzazione della selezione

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso, da presentare al Dirigente Scolastico mediante PEC entro giorni 4 dalla pubblicazione. Trascorso infruttuosamente detto termine, la graduatoria diventerà definitiva.

La Dirigente Scolastica
prof.ssa Norma Borgogno

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)