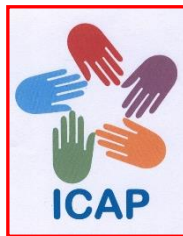


REPUBBLICA ITALIANA  PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO 	ISTITUTO COMPRENSIVO "ALTOPIANO DI PINÉ" SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO Via del 26 Maggio n.6 - 38042 BASELGA DI PINÉ (TN) C.F. 96057080226 Tel. 0461/557138 Fax 0461/558163 segr.ic.altopianodipine@scuole.provincia.tn.it http://icpine.eu/	
--	---	---

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICO

RIVOLTO A

**PERSONALE DOCENTE ESPERTO/TUTOR INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA
E SUBORDINATAMENTE**

AL PERSONALE DOCENTE ESTERNO (ossia appartenente ad altra Istituzione scolastica)

OGGETTO: avviso pubblico per la selezione di personale docente esperto/tutor **interno all'Istituto** comprensivo e **subordinatamente esterno** appartenente ad altra I.S., a cui affidare incarichi nell'ambito del progetto

PNRR Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

TNIC816008 - M4C1I2.1-2023-1222-P-40337

progetto "GUARDIAMO PIU' AVANTI"

CUP: C94D23003610006

AVVISO DI SELEZIONE

Nell'ambito del

- **PERCORSO - Laboratori di formazione sul campo** - di cui alla determina n. 34 del 16.03.2024
"percorsi di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse", composto da 11 edizioni, per le quali si avvia la selezione per le seguenti edizioni:

ED.	PERCORSI	DESTINAZIONE	ORE PER EDIZIONE	INIZIO ATTIVITA'
6	Google workspace for education	Docenti dell'Istituto	10	a.s. 2024/25
7	Pratiche innovative di valutazione formativa e autovalutazione	Docenti dell'Istituto	10	a.s. 2024/25

8	Formazione excel avanzato	Personale ata	10	a.s. 2024/25
9	Google workspace for education (livello base)	Docenti dell'Istituto	10	a.s. 2024/25
10	Cricut	Docenti dell'Istituto	10	a.s. 2024/25
11	Valutazione formativa ed autovalutazione (2 ^a edizione)	Docenti dell'Istituto	10	a.s. 2024/25

Si avvia la

**SELEZIONE PER UNA FIGURA DI ESPERTO ED UNA FIGURA DI TUTOR
RELATIVAMENTE AI PERCORSI SOPRA DESCRITTI**

In base alle candidature, l'incarico verrà attribuito prioritariamente al personale interno all'I.S.; in mancanza di candidature interne si valuteranno quelle esterne pervenute da personale docente in forza presso altre II.SS. In mancanza di figure candidate, si passerà alla selezione esterna di esperti/professionisti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la LP. n. 5 del 7.08.2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e successive modifiche, articolo 23 prevede che "Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";

VISTA la legge provinciale n. 7 del 3.04.1997 "Revisione dell'ordinamento del personale della PAT" con particolare riferimento all'art. 47 e 47 bis;

VISTO l'art. 11 CCPL 2008 "Incarichi aggiuntivi";

VISTO il capo I bis della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, che disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 quinquies e ss.;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217;

VISTO il Decreto legislativo 118/2011;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

CONSIDERATO che a conclusione delle attività di valutazione del progetto da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, veniva autorizzato il progetto in oggetto;

VISTO Il Piano Triennale delle Attività 2024/26 approvato dal Consiglio dell'Istituzione contestualmente con delibera n. 26 del 21.12.2023;

VISTE la deliberazione di adesione ai progetti PNRR da parte del Collegio Docenti n. 11 del 19.12.2023 e del CDI n. 27 del 21.12.2023

VISTO che per l'intervento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, di cui al D.M. 12 aprile 2023, n. 66, è stato generato il CUP C94D23003610006 ed inserito in piattaforma Futura

CONSIDERATO che il decreto di riparto ha assegnato a questa Istituzione scolastica la somma di € 27.889,07

CONSIDERATO il progetto denominato "GUARDIAMO PIU' AVANTI" presentato in data 29.02.2024

CONSIDERATO che il conferimento degli incarichi del personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento, conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che per ciascuno dei percorsi individuati è necessario affidare incarichi corrispondenti, in base a quanto previsto nelle **Istruzioni Operative** del Ministero dell'Istruzione e del Merito nota prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023;

CONSIDERATO che con Determina del Dirigente Scolastico n. 34 del 16.04.2024 è stata approvata la pubblicazione degli avvisi pubblici per i percorsi sopra indicati, rinviando agli stessi la definizione dei criteri di valutazione per la selezione delle candidature;

CONSIDERATO che tramite avvisi pubblici di selezione, resi noti sul sito web dell'Istituto e parti integranti della determina n. 34 del 16.04.2024, verranno acquisite le candidature **esclusivamente** espresse tramite modello predisposto dall'Istituto;

CONSIDERATO che con Determina del Dirigente Scolastico n. 34 del 16.04.2024 è stata effettuata la nomina della Commissione per l'analisi, la valutazione e la graduazione delle candidature, modificata con determina n. 70 dd. 11/07/2024;

CONSIDERATO che le candidature verranno comparate e graduate dalla commissione sulla base dei criteri espressi nel presente avviso;

CONSIDERATO che in mancanza di candidature interne all'I.S. si procederà alla valutazione di candidature di personale della P.A. impiegato presso altre II.SS. debitamente autorizzati nel rispetto del D.lgs. 165/2001;

CONSIDERATO che si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

Art. 1 Oggetto

Selezione per il reperimento **di personale interno** disponibile a svolgere, **in aggiunta al proprio orario di servizio**, le attività previste a favore dei docenti e del personale amministrativo del presente Istituto, nell'ambito del progetto "GUARDIAMO PIU' AVANTI" *e specificatamente relative ai seguenti percorsi:*

Percorso "Google workspace for education" – Laboratori di formazione sul campo – edizioni numero 6 complessivamente n. 10 ore

➤ Percorso di formazione in presenza di almeno 5 docenti.

Percorso "Pratiche innovative di valutazione formativa e autovalutazione" – Laboratori di formazione sul campo – edizioni numero 7 complessivamente n. 10 ore

➤ Percorso di formazione in presenza di almeno 5 docenti.

Percorso "Formazione excel avanzato" – Laboratori di formazione sul campo – edizioni numero 8 complessivamente n. 10 ore

➤ Percorso di formazione in presenza di almeno 5 dipendenti personale ata.

Percorso "Google workspace for education (livello base)" – Laboratori di formazione sul campo – edizioni numero 9 complessivamente n. 10 ore

➤ Percorso di formazione in presenza di almeno 5 docenti.

Percorso “Cricut” – Laboratori di formazione sul campo – edizioni numero 10 complessivamente n. 10 ore

- Percorso di formazione in presenza di almeno 5 docenti.

Percorso “Valutazione formativa ed autovalutazione (2^a edizione)” – Laboratori di formazione sul campo – edizioni numero 10 complessivamente n. 10 ore

- Percorso di formazione in presenza di almeno 5 docenti.

Art. 2 Requisiti di accesso (titoli di accesso)

Può presentare candidatura al presente avviso, in qualità di esperto o tutor, il personale docente, in servizio presso l'Istituto Comprensivo Altopiano di Pinè con contratto a tempo indeterminato o con le seguenti tipologie di contratto a tempo determinato:

- annuale;
- TAD;

che sia in possesso dei seguenti titoli riconosciuti - o in possesso delle seguenti qualità e/o certificazioni:

- 1) Percorso “Google workspace for education” (avanzato):** Per la figura di esperto occorre sia in possesso di competenze documentate nell'ambito delle metodologie didattiche digitali
- 2) Percorso “Pratiche innovative di valutazione formativa e autovalutazione”** anche con l'utilizzo degli strumenti digitali: la formazione offre una prospettiva esaustiva sulle metodologie efficaci per valutare l'apprendimento degli studenti in modo formativo e metacognitivo; attraverso una combinazione di teoria e pratica, i partecipanti acquisiranno competenze avanzate nella progettazione di strumenti di valutazione innovativi che riflettono le esigenze di un mondo in continua evoluzione.
Per la figura di esperto occorre sia in possesso di competenze documentate.
- 3) Percorso “Formazione excel avanzato”:** Per la figura di esperto occorre sia in possesso di competenze documentate, qualità ALS o personale in possesso di certificazioni informatiche EIPASS o classi di A041 (scienze e tecnologie informatiche)
- 4) Percorso “Google workspace for education (livello base)”:** Per la figura di esperto occorre sia in possesso di competenze documentate nell'ambito delle metodologie didattiche digitali
- 5) Percorso “Cricut”:** Per la figura di esperto occorre sia in possesso di competenze documentate sull'uso della macchina da taglio
- 6) Percorso “Valutazione formativa ed autovalutazione (2^a edizione)”:** Il corso esplora approcci inclusivi e differenziati alla valutazione formativa, incoraggiando i partecipanti a utilizzare una varietà di tecniche e strumenti, tra cui autovalutazione metacognitiva, peer assessment, feedback formativo. Per la figura di esperto occorre sia in possesso di competenze documentate;

Per i tutor:

compiti: 1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento. 2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione. 3. Monitorare la presenza dei partecipanti, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata. 4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato. 5. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale. 6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale. 9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Art. 2 bis Requisiti di accesso (personale di altra I.S.)

Può presentare candidatura al presente avviso, in qualità di esperto o tutor, il personale docente, in servizio presso altre II.SS. con le tipologie di contratto di cui all'art. 2, ed in possesso dei medesimi titoli di accesso ivi indicati e con le stesse funzioni. La candidatura verrà valutata subordinatamente a quella presentata eventualmente da personale interno all'Istituzione. I dipendenti della P.A. esterni alla presente Istituzione, interessati alla selezione, dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dal rispettivo Dirigente in osservanza dell'art. 53 comma 7 D.lgs. 165/2001 e la stipula della lettera di incarico (ai sensi dell'art.7, comma 6, D.lgs. 165/2001) sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 3 Attività e modalità di lavoro

Formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse. Si stabilisce di destinare un pacchetto complessivo di 10 ore per ogni percorso, da impartire ad almeno 5 docenti ognuno o personale ata. I percorsi saranno diretti a rafforzare le competenze specifiche nel settore di formazione indicato dai percorsi.

Art. 4 Durata, orari e periodo dei percorsi

Ogni percorso avrà una durata di 10 ore; saranno effettuate 6 edizioni, di cui al presente avviso, a partire da novembre/dicembre 2024, e dovranno terminare entro il 30 giugno 2025; le attività potranno essere programmate nelle seguenti modalità:

- orario extrascolastico dal lunedì al venerdì

Come precedentemente indicato, le attività di cui all'art. 1 dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio. Per tale ragione, la disponibilità del docente o del dipendente, ad operare negli orari esterni a quelli di servizio per i percorsi individuali, costituisce criterio prioritario per l'assegnazione della singola edizione del percorso.

Art. 5 Compenso previsto

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito verbale, per le quali sarà corrisposto un compenso orario omnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'amministrazione, corrispondente a € 122 euro/ora per la figura di esperto ed € 34,00/ora per la figura di tutor (lordo stato).

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (time sheet).

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa presentazione di idonea documentazione, e verrà erogata a cedolino.

Art. 6 Modalità di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno produrre apposita candidatura, tramite l'allegato modello debitamente firmato e corredato, pena l'esclusione, dal proprio curriculum vitae (formato Europeo) con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali inerenti il bando posseduti, oltre copia di valido documento di identità.

Le istanze dovranno essere inviate all'indirizzo PEC ic.pine@pec.provincia.tn.it entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 12 novembre 2024.

Alla candidatura dovrà essere allegata ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto. Inoltre, la stessa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 2016/679.

L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

In alternativa, la documentazione sopra richiesta (esclusa la scansione del proprio documento d'identità), potrà essere consegnata al personale di segreteria docente negli orari di accesso al pubblico previsti, sempre **entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 12 novembre 2024.**

Art. 7 Criteri di valutazione

Per la selezione delle candidature, **fermi restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, e art.2 bis**, si procederà alla valutazione secondo i seguenti criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

FIGURA DI ESPERTO E TUTOR (oltre al possesso dei titoli di accesso di cui all'art.2)	PUNTEGGIO
1. Laurea magistrale o vecchio ordinamento –classe A041 • con lode; • votazione da 100 a 110; • inferiore a 99.	10 8 5
2. Punteggio per abilitazione insegnamento • 110/110 lode • 110/110 • Fino a 109/110	6 5 1
3. Anni di esperienza	3 per ogni anno - max 15
4. Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PON, ERASMUS+, FSE) (2 pt. per ogni esperienza, max. 5 esperienze)	Max 10

Art. 8 Valutazione e pubblicazione della graduatoria

La valutazione dei titoli, sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico con propria Determina n. 34 di data 16.04.2024 come modificata con determina n. 70 dd. 11/07/2024, tenendo conto di quanto dichiarato e di quanto contenuto nel Modello di Partecipazione (allegato A), in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi previsti nell'art. 7 del presente Avviso.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotterà il criterio del Candidato più giovane.

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto per 4 (quattro) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.

Art. 9 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore.

Art. 10 Tutela della Privacy

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Regolamento UE, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Articolo 11 –Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta

all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 12 Pubblicizzazione e diffusione

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione in Amministrazione trasparente (Bandi e gare di questa Istituzione Scolastica) e sulla Home Page del Sito web istituzionale all'indirizzo nell'apposita area denominata "Futura: la scuola per l'Italia di domani" per n. 7 giorni a partire dalla pubblicazione del presente avviso.

Art. 13 Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Norma Borgogno

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

allegati: Domanda di partecipazione al bando - informativa privacy – autocertificazione conflitto interessi

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO

ALLEGATO 1

Avviso pubblico prot. icap_tn _____ (inserire il n.prot. dell'avviso)

Progetto PNRR Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) progetto "GUARDIAMO PIU' AVANTI" - CUP: C94D23003610006

Al Dirigente scolastico

Dell'Icap

Via XXVI maggio, n.6

Ic.pine@pec.provincia.tn.it

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
CF _____
residente in Prov. _____ in via _____ n.civ. _____
Tel. Cell. _____
E-mail _____
titolo di studio posseduto _____
conseguito presso _____, in data _____

C H I E D E

alla S.V. di partecipare alla selezione di n.1 una **figura interna in qualità di**

☐ ESPERTO ☐ TUTOR

del progetto di cui in oggetto e per le professionalità di cui all'avviso allegato, e nello specifico per l'edizione (barrare l'edizione per cui ci si candida):

ED.	percorsi	candidatura
6	Google workspace for education	☐
7	Pratiche innovative di valutazione formativa e autovalutazione	☐
8	Formazione excel avanzato	☐
9	Google workspace for education (livello base)	☐
10	Cricut	☐
11	Valutazione formativa ed autovalutazione (2^ edizione)	☐

Dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino/a italiano/dello Stato membro dell'Unione Europea
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere procedimenti penali pendenti né di avere subito condanne penali;

- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art.127 co.l, lett. D del DPR 3/1957;;
- di aver preso visione del bando di selezione e di aver letto i compiti previsti;
- di essere in possesso delle competenze, dei titoli e di aver svolto le esperienze dichiarate sotto la propria responsabilità civile e penale - nell'allegato *curriculum vitae* e indicate per la loro valutazione nell'allegata scheda "TITOLI VALUTABILI";

(art.2) - di essere dipendente dell'Istituto Comprensivo Altopiano di Pinè in qualità di _____ a tempo

indeterminato ☐ determinato ☐ TAD ☐ Contratto annuale ☐

(art.2 bis) - di essere dipendente dell'Istituzione scolastica: _____ in qualità di _____ a tempo

indeterminato ☐ determinato ☐ TAD ☐ Contratto annuale ☐

Dichiara di possedere i seguenti titoli, utili alla valutazione:

TITOLI	INSERIRE I TITOLI
Laurea magistrale o vecchio ordinamento • con lode; • votazione da 100 a 110; • inferiore a 99.	Con lode ☐ SI ☐ NO Votazione conseguita ____/____
Abilitazione all'insegnamento	☐ SI ☐ NO Punteggio: ____
Anni di esperienza (numero)	☐ SI ☐ NO Descrizione _____
Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PON, ERASMUS+, FSE) <i>(2 pt. per ogni esperienza, max. 5 esperienze)</i>	☐ SI ☐ NO Descrizione _____

Alla presente istanza allega:

- curriculum vitae in formato europeo
- copia carta di identità valida
- Conflitto di interessi
- privacy
- Solo per esterni – autorizzazione del proprio dirigente a svolgere l'attività

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445

Luogo e Data

In fede

INFORMATIVA PRIVACY ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

PERCHÉ QUESTE INFORMAZIONI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "Regolamento"), questa pagina descrive le modalità di trattamento dei dati personali degli utenti che consultano il sito web <https://www.icpine.eu/progetti-pnrr-futura/>

Le presenti informazioni non riguardano altri siti, pagine o servizi online raggiungibili tramite link ipertestuali eventualmente pubblicati nei siti ma riferiti a risorse esterne al dominio del Garante.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

A seguito della consultazione del sito possono essere trattati dati relativi a persone fisiche identificate o identificabili.

Titolare del trattamento è Istituto Comprensivo Altopiano di Pinè, con sede in Via XXVI maggio n. 6 Baselga di Pinè (TN) nella persona della Dirigente pro tempore, con sede in Via del 26 Maggio, 6 - 38042 Baselga di Pinè (TN), telefono +39 0461/557138, e-mail: segr.ic.altopianodipine@scuole.provincia.tn.it, PEC: ic.pine@pec.provincia.tn.it.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della protezione dati designato è Studio Gadler s.r.l., sito in Via Graberi 12/A, 38057 Pergine Valsugana (TN), referente dott.ssa Gioia Cantisani, che sarà contattabile al numero +39 0461/512522 e/o agli indirizzi e-mail: dpo@studiogadler.it, PEC: pec.gadler@pec.gadler.it.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali indicati in questa pagina sono trattati dal titolare per informare gli utenti sulle proprie attività e per perseguire il legittimo interesse di quest'ultimo, come previsto dall'art. 6, co. 1, lett. f del Regolamento UE 679/16.

I dati potranno essere trattati anche per rispondere alle richieste degli utenti sulla base dell'art. 6, co. 1, lett. b) del Regolamento UE 679/16.

Nel caso di trattamenti di dati raccolti per finalità che comportino l'obbligo di raccolta del consenso da parte dell'interessato, sulla base dell'art. 6, co. 1, lett. a) del Regolamento UE 679/16, quest'ultimo sarà raccolto nelle pagine dedicate a questo scopo.

TIPI DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Dati di navigazione

I sistemi informatici e le procedure software preposte al funzionamento di questo sito acquisiscono, nel corso del loro normale esercizio, alcuni dati personali la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet.

In questa categoria di dati rientrano gli indirizzi IP o i nomi a dominio dei computer e dei terminali utilizzati dagli utenti, gli indirizzi in notazione URI/URL (Uniform Resource Identifier/Locator) delle risorse richieste, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine, errore, ecc.) ed altri parametri relativi al sistema operativo e all'ambiente informatico dell'utente.

Tali dati, necessari per la fruizione dei servizi web, vengono anche trattati allo scopo di:

- ottenere informazioni statistiche sull'uso dei servizi (pagine più visitate, numero di visitatori per fascia oraria o giornaliera, aree geografiche di provenienza, ecc.);
- controllare il corretto funzionamento dei servizi offerti.

I dati di navigazione non persistono per più di sette giorni e vengono cancellati immediatamente dopo la loro aggregazione (salve eventuali necessità di accertamento di reati da parte dell'Autorità giudiziaria).

Dati comunicati dall'utente

L'invio facoltativo, esplicito e volontario di messaggi agli indirizzi di contatto presenti sul sito, nonché la compilazione e l'inoltro dei moduli presenti, comportano l'acquisizione dei dati di contatto del mittente, necessari a rispondere, nonché di tutti i dati personali inclusi nelle comunicazioni.

Specifiche informative verranno pubblicate nelle pagine del sito predisposte per l'erogazione di determinati servizi.

Cookie e altri sistemi di tracciamento

Non viene fatto uso di cookie per la profilazione degli utenti, né vengono impiegati altri metodi di tracciamento.

Viene invece fatto uso di cookie di sessione (non persistenti) in modo strettamente limitato a quanto necessario per la navigazione sicura ed efficiente dei siti. La memorizzazione dei cookie di sessione nei terminali o nei browser è sotto il controllo dell'utente, laddove sui server, al termine delle sessioni HTTP, informazioni relative ai cookie restano registrate nei log dei servizi, con tempi di conservazione comunque non superiori ai sette giorni al pari degli altri dati di navigazione.

DESTINATARI DEI DATI

Sono destinatari dei dati raccolti a seguito della consultazione del sito i soggetti designati dal titolare, ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento, quali responsabili del trattamento.

I dati personali raccolti sono altresì trattati dal personale del titolare, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza può essere presentata contattando il titolare o il responsabile della protezione dei dati inviando una richiesta agli indirizzi presenti sul sito.

DIRITTO DI RECLAMO

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato attraverso questo sito avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Per presa visione _____

Data _____

REGISTRO GIORNALIERO ATTIVITA'

Progetto PNRR Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

TNIC816008 - M4C1I2.1-2023-1222-P-40337

progetto "GUARDIAMO PIU' AVANTI"

CUP: C94D23003610006

Percorsi di formazione: ed. n.

(nome cognome) _____ Figura Esperto ☐ Tutor ☐

Data	Ora Inizio	Firma	Ora uscita	Firma	Totale ore	Attività	DS firma

Firma _____

Progetto PNRR Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)
TNIC816008 - M4C1I2.1-2023-1222-P-40337
progetto “GUARDIAMO PIU' AVANTI”
CUP: C94D23003610006

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
(artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Con la presente la/il sottoscritta/o _____ nata/o a _____ (____) il _____ residente a _____ in _____, n. _____ in relazione all’incarico di esperto/tutor per la realizzazione del progetto “Guardiamo più avanti”

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTI** in particolare, gli articoli 5 e 6-*bis* della predetta legge;
- VISTA** la Legge Provinciale 30 novembre 1992, n. 23 “Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo”;
- VISTO** il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”;
- VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217;
- VISTA** la Legge 6 novembre 2012 n.190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

1. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;
2. di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217, né di trovarsi in altra

condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di Responsabile del procedimento:

- non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
3. che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
 4. di aver preso piena cognizione del Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217;
 5. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
 6. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
 7. di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

luogo/data_____

Firma_____