

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



REPUBBLICA ITALIANA

PROVINCIA AUTONOMA
DI TRENTO

ISTITUTO COMPRENSIVO
"ALTOPIANO DI PINÉ"

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
Via del 26 Maggio n.6 - 38042 BASELGA DI PINE' (TN)

C.F. 96057080226 Tel. 0461/557138 Fax 0461/558163
segr.ic.altopianodipine@scuole.provincia.tn.it
<http://icpine.eu/>

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

**AVVISO SELEZIONE PUBBLICO
PERSONALE ESPERTO ESTERNO
ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

OGGETTO: avviso pubblico per la selezione di personale esterno all'Istituto comprensivo a cui affidare incarichi nell'ambito del progetto

PNRR Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)
TNIC816008 - M4C1I2.1-2023-1222-P-40337
progetto “GUARDIAMO PIU' AVANTI”
CUP: C94D23003610006

ESTERNALIZZAZIONE DELLA SELEZIONE

Essendo andata deserta la selezione interna del personale dell’Istituto, per le figure di esperto per le edizioni n. 7 ed 11, come da Verbale n. prot. icap_tn 5003 del 13.11.2024 relativo a:

- **PERCORSO 7- Pratiche innovative di valutazione formativa e autovalutazione**
- **PERCORSO 11 -Valutazione formativa ed autovalutazione (2^ edizione)**

Si avvia la
SELEZIONE ESTERNA PER LA FIGURA DI ESPERTO PER

ED.	PERCORSI	DESTINAZIONE	ORE PER EDIZIONE	INIZIO ATTIVITA'
7	Pratiche innovative di valutazione formativa e autovalutazione	Docenti dell’Istituto	10	a.s. 2024/25

11	Valutazione formativa ed autovalutazione (2 ^a edizione)	Docenti dell'Istituto	10	a.s. 2024/25
----	--	-----------------------	----	--------------

- ☐ Percorsi di formazione in presenza di almeno 5 docenti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 97 della Costituzione;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii., in particolare l'art. 7 comma 6;

VISTO l'art. 43, comma 3, del D.L. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTA la LP. n. 5 del 7.08.2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e successive modifiche, articolo 23 prevede che "Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";

VISTA la legge provinciale n. 7 del 3.04.1997 "Revisione dell'ordinamento del personale della PAT" con particolare riferimento all'art. 47 e 47 bis;

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Decreto del presidente della provincia 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

VISTO il d.lgs. 36 del 31.03.2023 "codice dei contratti pubblici";

VISTO il capo I bis della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, che disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 quinquies e ss.;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217;

VISTO il Decreto legislativo 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

CONSIDERATO che a conclusione delle attività di valutazione del progetto da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, veniva autorizzato il progetto in oggetto (prot. 40625 del 03.03.2024);

VISTO Il Piano Triennale delle Attività 2024/26 approvato dal Consiglio dell'Istituzione contestualmente con delibera n. 26 del 21.12.2023;

VISTE la deliberazione di adesione ai progetti PNRR da parte del Collegio Docenti n. 10 del 19.12.2023 e del CDI n. 28 del 21.12.2023

VISTO che per l'intervento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, di cui al D.M. 12 aprile 2023, n. 66, è stato generato il CUP C94D23003610006 ed inserito in piattaforma Futura;

CONSIDERATO che il decreto di riparto ha assegnato a questa Istituzione scolastica la somma di € 27.889,07

CONSIDERATO che il progetto approvato, è costituito dai seguenti percorsi: percorsi di formazione sulla transizione digitale in presenza, online o ibrida e Laboratori di formazione sul campo, in presenza;

CONSIDERATO che il conferimento degli incarichi deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento, conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che per ciascuno dei percorsi individuati è necessario affidare incarichi corrispondenti, in base a quanto previsto nelle **Istruzioni Operative** del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 07.12.2023;

CONSIDERATO che con Determina del Dirigente Scolastico n. 75 del 21.08.2024 è stata approvata la pubblicazione degli avvisi pubblici di selezione esterna per i percorsi sopra indicati e nominata la Commissione;

CONSIDERATO che sono stati pubblicati avvisi di selezione interna, resi noti sul sito web dell'Istituto e parti integranti della determina n. 34 del 16.04.2024, per l'acquisizione delle candidature;

CONSIDERATO alla data prevista quale termine per la presentazione delle candidature non è stata ricevuta alcuna istanza di partecipazione per la figura di esperto, per i **percorsi n. 7 e 11**, come da esito selezioni n. prot. icap_tn 5047 del 13.07.2024;

CONSIDERATA l'oggettiva impossibilità di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Istituzione scolastica, relativamente all'avviso n. prot. icap_tn 4902 dd.06.11.2024;

CONSIDERATA la necessità di acquisire a conduzione dei percorsi, competenza, professionalità e reperibilità di personale;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

Art. 1 Oggetto

Selezione per il reperimento **di personale esterno in qualità di esperto**, disponibile a svolgere, nella modalità pratica e sperimentale, le attività di formazione specifica nel percorso sopra rappresentato, a favore dei docenti dell'ICAP nel progetto - Guardiamo più avanti - *e specificatamente relative ai seguenti percorsi*:

Percorso "Pratiche innovative di valutazione formativa e autovalutazione" – **Laboratori di formazione sul campo – edizioni numero 7 complessivamente n. 10 ore**

- Percorso di formazione in presenza di almeno 5 docenti.

Percorso "Valutazione formativa ed autovalutazione (2^a edizione)" – **Laboratori di formazione sul campo – edizioni numero 11 complessivamente n. 10 ore**

- Percorso di formazione in presenza di almeno 5 docenti.

Art. 2 Requisiti di accesso

Può presentare candidatura al presente avviso, il professionista, o la società di servizi specializzata o associazioni comunque denominate e con esperienza nel settore della formazione per il potenziamento delle competenze e metodologie efficaci per valutare l'apprendimento degli studenti in modo formativo e metacognitivo, a mezzo proprio personale dipendente, che sia in possesso di competenze specifiche documentate

Percorso 7 “Pratiche innovative di valutazione formativa e autovalutazione” anche con l'utilizzo degli strumenti digitali: la formazione offre una prospettiva esaustiva sulle metodologie efficaci per valutare l'apprendimento degli studenti in modo formativo e metacognitivo; attraverso una combinazione di teoria e pratica, i partecipanti acquisiranno competenze avanzate nella progettazione di strumenti di valutazione innovativi che riflettono le esigenze di un mondo in continua evoluzione.

Percorso 11 “Valutazione formativa ed autovalutazione (2^a edizione)”: Il corso esplora approcci inclusivi e differenziati alla valutazione formativa, incoraggiando i partecipanti a utilizzare una varietà di tecniche e strumenti, tra cui autovalutazione metacognitiva, peer assessment, feedback formativo.

Art. 3 Attività e modalità di lavoro

I percorsi si svilupperanno in orario curricolare o extracurricolare in collaborazione tra formatore esperto, tutor e docenti corsisti. Si stabilisce di destinare la formazione ad almeno 5 docenti ognuno. Le attività potranno essere programmate liberamente nel contemperamento delle esigenze delle parti coinvolte;

Art. 4 Durata, orari e periodo dei percorsi

Il percorso avrà una durata di 10 ore, organizzato da un minimo di due a massimo quattro incontri, rivolto ai docenti dell'Istituto. I corsi sono previsti a partire da **marzo 2025 e terminare entro il 15.09.2025; la presente vale quale rettifica, relativamente ai percorsi 7 ed 11, dell'art. 4 dell'avviso prot. icap_tn 4902 dd.06.11.2024 che prevedeva il termine al 30 giugno 2025.**

Art. 5 Compenso previsto

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito verbale, per le quali sarà corrisposto un compenso orario omnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'amministrazione, corrispondente a € 122 euro/ora omnicomprensiva per la figura di esperto. Eventuali ulteriori costi a carico dei “costi indiretti” dovranno essere esenti da iva ai sensi dell'art. 14, c. 10 L.537/1993 (vale la presente quale dichiarazione specifica).

Le ore prestate in dipendenza del presente dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (time sheet/attestazione analitica). La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa presentazione di idonea documentazione.

Art. 6 Modalità di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno produrre apposita candidatura, tramite l'allegato modello (All.1) debitamente firmato e corredato, pena l'esclusione, da copia di valido documento di identità e curriculum vitae. Ogni altra documentazione amministrativa verrà richiesta in fase di contrattualizzazione.

STANTE IL CARATTERE DELL'URGENZA DELLA PRESENTE PROCEDURA DOVUTA AL TERMINE DELLE PROCEDURE COME DA CRONOPROGRAMMA

Le istanze dovranno essere inviate all'indirizzo PEC ic.pine@pec.provincia.tn.it entro e non oltre le ore 09:00 del 22 novembre 2024.

L'affidamento, sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

Dopo la pubblicazione dell'esito della procedura, l'affidamento verrà perfezionato a mezzo piattaforma digitale certificata, esclusivamente tramite Mepa e/o Contracta, a

cui la persona giuridica partecipante dovrà attestare, già in fase di presentazione della domanda, di essere accreditata

Art. 7 Criteri di valutazione

Per la selezione delle candidature, **fermi restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2**, si procederà alla valutazione secondo i seguenti criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TITOLI Società del settore con standard elevati o d'eccellenza con disponibilità di esperti nell'ambito dei percorsi programmati, e in possesso di comprovata esperienza sulle discipline interessate.	PUNTEGGIO obbligo
collaborazioni pregresse con associazioni, enti, scuole, fondazioni e altre realtà (n. massimo 5)	10 punti (per ogni collaborazione)
Esperienza con propri laboratori di formazione	20 punti
Organizzazione di formazione specifica nel settore da: 5 anni 10 anni	5 punti 10 punti

Art. 8 Valutazione e pubblicazione della graduatoria

L'idoneità e la eventuale valutazione dei titoli, sarà effettuata dalla Commissione nominata con propria Determina n. 75 di data 21.08.2024 tenendo conto di quanto dichiarato e di quanto contenuto nel Modello di Partecipazione (allegato 1), in base ai titoli (art.2), alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi previsti nell'art. 7 del presente Avviso.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio prevarrà l'Ente con sedi sul territorio al fine di facilitare l'organizzazione dei percorsi.

L'attribuzione dell'affidamento avverrà inoltre tramite provvedimento a contrarre.

Art. 9 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore.

Art. 10 Tutela della Privacy

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Regolamento UE, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Art. 11 Pubblicizzazione e diffusione

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione in Amministrazione trasparente (Bandi e gare di questa Istituzione Scolastica) e sulla Home Page del Sito web istituzionale all'indirizzo nell'apposita area denominata "Futura: la scuola per l'Italia di domani" per almeno n. 7 giorni a partire dalla pubblicazione.

Art. 12 Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

allegati:

- Domanda di partecipazione al bando
- Preventivo e descrizione dell'offerta
- informativa privacy
- Titolare effettivo

In fase di contrattualizzazione verranno richiesti ulteriori documenti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Norma Borgogno

<i>Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)</i>

Spett.le
Istituto Comprensivo Altopiano di Pinè

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

PNRR Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

TNIC816008 - M4C1I2.1-2023-1222-P-40337

progetto “GUARDIAMO PIU' AVANTI”

CUP: C94D23003610006

Il sottoscritto

.....

nato a il .

.....

residente in

.....

Via n .

.....

nella sua qualità di

.....

Tel.

Indirizzo email

.....

Indirizzo PEC

PRESENTA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

alla procedura indetta dall’Istituto Comprensivo Altopiano di Pinè, senza alcun vincolo, per l'affidamento del servizio di formazione nell’ambito del PNRR 2.1 in oggetto relativo alla figura di ESPERTO per:

EDIZIONE	PERCORSI	ORE PER EDIZIONE	candidatura
7	Pratiche innovative di valutazione formativa e autovalutazione	10	☐
11	Valutazione formativa ed autovalutazione (2 ^a edizione)	10	☐

DICHIARA

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità:

- ☐ di essere iscritto nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di (indicare estremi iscrizione) sulla base della normativa vigente dello Stato di appartenenza dell'operatore oppure di essere iscritto a;
- ☐ di essere accreditato sul sistema MEPA - Categoria Merceologica.....
- ☐ di essere accreditato sul sistema CONTRACTA - Categoria Merceologica.....
- ☐ di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui agli artt. 94-98 del D. lgs. n. 36/2023;
- ☐ di essere in possesso del Requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del D. lgs. n. 36/2023 ed inoltre

DICHIARA

- l'impresa è un'impresa con meno di 15 dipendenti ☐ sì - ☐ no;
- l'operatore economico ha un'occupazione giovanile (under 36) pari ad una percentuale del _____% e un'occupazione femminile pari ad una percentuale del _____%
- che l'indirizzo di posta elettronica certificata PEC al quale potranno essere inviate eventuali comunicazioni è il seguente: _____
- di aver ricevuto le informazioni sulle finalità e modalità del trattamento dei dati ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e di espressamente consentire, ove necessario, il trattamento dei dati per le sole finalità oggetto del contratto/ordine per la fornitura di beni e servizi stipulato (ai sensi dell'articolo 6 comma 1 lett. a. del Regolamento UE 2016/679)
- di aver preso visione del Codice di comportamento dei dipendenti della PAT presente nel sito web e di uniformarsi ad esso
- di procedere in caso di aggiudicazione alla contrattualizzazione dell'affidamento a mezzo della piattaforma digitale _____ e che a tal fine dichiara che il codice fiscale del titolare effettivo della società è il seguente _____

Luogo e data

Firma *

* documento sottoscritto con firma autografa con allegata fotocopia semplice di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore o in digitale

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In virtù dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato in merito al trattamento dei propri dati, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, si forniscono le seguenti informazioni.

PERCHÉ QUESTE INFORMAZIONI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "Regolamento"), questa pagina descrive le modalità di trattamento dei dati personali degli utenti che consultano il sito web <https://www.icpine.eu/progetti-pnrr-futura/>

Le presenti informazioni non riguardano altri siti, pagine o servizi online raggiungibili tramite link ipertestuali eventualmente pubblicati nei siti ma riferiti a risorse esterne al dominio del Garante.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Titolare del trattamento è l'ISTITUTO COMPRENSIVO ALTOPIANO DI PINÈ, nella persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Via del 26 Maggio, 6 - 38042 Baselga di Pinè (TN), telefono +39 0461/557138, e-mail: segr.ic.altopianodipine@scuole.provincia.tn.it, PEC: ic.pine@pec.provincia.tn.it.

Il Responsabile della protezione dati designato è Studio Gadler s.r.l., sito in Via Graberi 12/A, 38057 Pergine Valsugana (TN), referente dott.ssa Gioia Cantisani, che sarà contattabile al numero +39 0461/512522 e/o agli indirizzi e-mail: dpo@studiogadler.it, PEC: pec.gadler@pec.gadler.it.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

La base giuridica del trattamento si fonda sull'attuazione di misure precontrattuali, del contratto e adempimenti connessi, sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio di pubblici poteri.

I dati saranno trattati per le seguenti finalità:

- stipulazione, esecuzione ed estinzione di un contratto, inclusi gli adempimenti attinenti alla liquidazione e al pagamento;
- favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e promuovere la partecipazione al dibattito pubblico, secondo quanto stabilito dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- attività di controllo e ispettive, in particolare per gli accertamenti d'ufficio svolti secondo le disposizioni in materia di documentazione amministrativa contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI E PROCESSO DECISIONALE O DI PROFILAZIONE

Il trattamento sarà effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici e/o automatizzati e, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente in materia, saranno adottate tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza, l'integrità e l'esattezza dei dati.

Il titolare non utilizza in alcun modo processi decisionali finalizzati alla profilazione che riguardano i dati personali.

LUOGO DI TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali saranno trattati, generalmente, all'interno dell'Unione Europea. Alcune applicazioni dei servizi utilizzati da parte del Titolare, tuttavia, potrebbero comportare il trasferimento di dati personali negli Stati Uniti. Il predetto trattamento è legittimato ai sensi dell'art. 45 del Reg. Ue 2016/679, in virtù di una decisione di adeguatezza adottata dalla Commissione Europea. Ove si rendesse necessario, il Titolare avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei propri archivi informatici in altri Paesi extra europei, assicurando da subito che il trasferimento dei dati extra-Ue sarà effettuato solo verso Stati in grado di offrire un livello di protezione adeguato agli standard previsti dalla normativa vigente in materia, nel rispetto degli artt. 45, 46 e 49 del Reg. Ue 2016/679.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati personali è un requisito necessario per la stipulazione del contratto; se Lei non conferisce i dati richiesti, il contratto non potrà essere stipulato.

DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DATI PERSONALI/OTTENIMENTO DATI PRESSO TERZI

I dati saranno comunicati a terzi solo se la comunicazione è necessaria all'esecuzione del contratto, nei casi specificati dallo stesso contratto, oppure se necessaria per adempiere ad un obbligo legale o se previsto dalla normativa dell'Unione europea oppure da legge o regolamento.

In particolare, i dati potranno essere comunicati come amministrazione certificante oppure per richiedere informazioni ad altre amministrazioni certificanti (ad esempio INPS) per lo svolgimento dei controlli, attraverso l'acquisizione d'ufficio delle informazioni da controllare o la verifica delle dichiarazioni sostitutive; tale trattamento comprende l'accesso diretto agli archivi delle amministrazioni certificanti. I dati ottenuti dalle amministrazioni certificanti saranno trattati per il completamento dei relativi controlli. I dati, altresì, saranno comunicati per effettuare i pagamenti dei compensi sul conto corrente bancario o postale indicato. Nel caso il fornitore sia un dipendente di un'amministrazione pubblica, nei casi previsti dalla specifica normativa, i dati potranno essere comunicati all'amministrazione di appartenenza per richiedere l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico e, successivamente, per trasmettere l'ammontare dei compensi erogati. Inoltre, i dati relativi all'incarico saranno trasmessi al Dipartimento della funzione pubblica, mediante il sito PERLAPA. I dati saranno comunicati all'INPS per gli adempimenti previsti in materia previdenziale, qualora dovuti nonché al Ministero dell'Economia e delle Finanze per gli adempimenti in materia tributaria. Nei casi previsti dalla specifica normativa, i dati saranno comunicati agli enti preposti alla vigilanza delle norme in materia di previdenza, lavoro e sicurezza, nonché all'INAIL in caso di infortunio sul lavoro e, nei casi previsti, verrà data notizia dell'infortunio all'autorità locale di pubblica sicurezza. Inoltre, potremo comunicare i dati all'autorità giudiziaria o a soggetti pubblici o privati in altri casi in cui la comunicazione sia prevista dalla normativa dell'Unione Europea oppure da legge o regolamento. Se l'incarico è autorizzato con un provvedimento specifico, tale provvedimento, comprensivo dello schema di contratto, sarà pubblicato nell'albo online dell'istituzione scolastica per un periodo di 15 giorni. I dati saranno pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet dell'istituzione scolastica nei casi previsti dalla normativa in materia di trasparenza.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I dati saranno trattati dai dipendenti e da altri soggetti autorizzati al trattamento di cui si avvale il Titolare per lo svolgimento della propria attività e da soggetti terzi che svolgono attività di outsourcing per conto del Titolare in qualità di responsabili esterni del trattamento.

I dati personali potranno essere diffusi in altri casi solo se ciò è previsto da una specifica disposizione normativa.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati per il periodo di tempo specificato, per ogni tipologia di documento, nel massimario di conservazione e scarto approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 2503 del 30 dicembre 2015. Se nel massimario è indicato un tempo di conservazione illimitato, i dati saranno trattati per il tempo necessario in relazione alle finalità specificate e successivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

DIRITTI DELL'INTERESSATO IN RIFERIMENTO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi degli articoli 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, e 77 del Regolamento Ue, si informa l'Interessato che:

- ha il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, e il trasferimento presso altro titolare dei propri dati nei casi previsti;
- le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate su richiesta dell'interessato - salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato - saranno comunicati dalla Scrivente a ciascuno dei responsabili a cui sono stati trasmessi i dati personali;
- ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su www.garanteprivacy.it.

L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito.

Per presa visione _____

Data _____

(D.M. 66/2023)
TNIC816008 - M4C1I2.1-2023-1222-P-40337
progetto "GUARDIAMO PIU' AVANTI"
CUP: C94D23003610006

ALLEGATO 3

Spett.le IC Altopiano di Pinè

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DEI DATI NECESSARI ALL'IDENTIFICAZIONE DEL "TITOLARE EFFETTIVO" NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI A VALERE SUL PNRR

Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 e 47 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in
materia di documentazione amministrativa n. 445/2000.

Il/la sottoscritto/a Cod. fiscale.....
estremi documento di identità in corso di validità: Carta d'identità/Patente/Passaporto/Altro
(specificare).....avente numero rilasciato il
dascadenza consapevole delle sanzioni penali
stabilite dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni,

DICHIARA

in relazione alla Istanza di partecipazione alla procedura avendo preso visione delle istruzioni inerenti alla
definizione di "titolare effettivo" e le relative modalità di individuazione riportate in calce alla presente
dichiarazione:

☐ di essere titolare effettivo dell'impresa: Ragione sociale Sede
legale: Via CAP Comune
Provincia..... Cod. fisc classificazione delle attività economiche
predisposta dall'ISTAT (codice ATECO e descrizione):

.....
☐ perché in possesso di una partecipazione superiore al 25% del capitale sociale (indicare la quota di
partecipazione).....

.....
☐ perché in possesso della maggioranza dei voti, ovvero in conseguenza di altri vincoli contrattuali
(specificare la circostanza).....

☐ perché esercita poteri di amministrazione o direzione della società (specificare la
circostanza).....

E di avere dunque potere di firma

_____, li _____

Firma del dichiarante _____