



|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>REPUBBLICA ITALIANA</p>  <p>PROVINCIA AUTONOMA<br/>DI TRENTO</p>  | <p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO</b><br/><b>"ALTOPIANO DI PINÉ"</b></p> <p style="text-align: center;">SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO<br/>Via del 26 Maggio n.6 - 38042 BASELGA DI PINE' (TN)</p> <p style="text-align: center;">C.F. 96057080226 Tel. 0461/557138 Fax 0461/558163<br/> <a href="mailto:segr.ic.altopianodipine@scuole.provincia.tn.it">segr.ic.altopianodipine@scuole.provincia.tn.it</a><br/> <a href="http://icpine.eu/">http://icpine.eu/</a></p> |  <p style="text-align: center;"><b>ICAP</b></p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

TN/2024/2.4

**Repertorio delle determinazioni del Dirigente Scolastico n. 116/2024**

**OGGETTO:** Assunzione incarico di "Project Manager" per la realizzazione del progetto "COLTIVIAMO IL NOSTRO FUTURO" Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

**CNP: M4C1I1.4-2024-1322****CUP: C84D21000980006****LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTI** il Regolamento dell'UE 2021/241 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) valutato positivamente con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio, notificata all'Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT 161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTA** la linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica";
- VISTO** Il Decreto ministeriale n. 19 dd. 2 febbraio 2024 "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica" con il quale sono state ripartite le risorse tra le II scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica";
- VISTO** L'Allegato 1 al D.M. 19/2024, con cui, a questa I.S., è stata assegnata la somma di € 39.812,77 per la realizzazione degli obiettivi;
- VISTO** il progetto "Coltiviamo Il Nostro Futuro" Codice progetto TNIC816008 - M4C1I1.4-2024-1322-P-53432 CUP C84D21000980006;
- VISTO** l'atto di concessione TNIC816008 - M4C1I1.4-2024-1322-P-53432 sottoscritto dalle parti e registrato al n. 0142945 dd. 12.10.2024 - firmato dal direttore generale e coordinatrice dell'Unità

di Missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza e dal legale rappresentante del Soggetto attuatore – Istituto Comprensivo Altopiano di Pinè;

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 “Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 39 del giorno 8 aprile 2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”;
- VISTA** la LP. n. 5 del giorno 7.08.2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e successive modifiche, ove l'articolo 23 prevede che “Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24”;
- VISTA** la Legge Provinciale n. 7 del giorno 3.04.1997 “Revisione dell’ordinamento del personale della PAT”;
- VISTO** il capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 quinquies e ss;
- VISTO** l’art. 39 quinquies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 il quale prescrive che “1. Per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative;”
- VISTO** il CCPL dei dirigenti scolastici della scuola a carattere statale della Provincia Autonoma di Trento 2006-2009 e successive accordi di revisione;
- VISTE** nota prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, “Istruzioni operative”
- VISTE** la delibera del Collegio Docenti n. 20 del 04.06.2024 e n. 24 dd. 20.11.2024 del Consiglio dell’Istituzione di adesione al PNRR finanziato dall’Unione europea;
- VISTO** il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2024/26 approvato con verbale di deliberazione della Giunta Provinciale n. 96 del 2 febbraio 2024;
- VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 1514 dd. 27.09.2024;
- VISTO** il Decreto legislativo 118/2011, disciplinante l’armonizzazione dei sistemi contabili;
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;
- VISTA** la Legge Provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 e s.m.i. – Norme in materia di Bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento, ed in particolare l’art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005 n.18-48/Leg.;
- VISTO** il Decreto Legislativo n.36 del 31.03.2023 “Codice dei contratti pubblici” – in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- VISTA** la determinazione della Dirigente Scolastica n. 109 nn del 31.10.2024 con cui è stata apportata la variazione per l’inserimento in bilancio dei fondi relativi al progetto in oggetto;
- VISTA** la determina n.110 del 06.11.2024 di assunzione del ruolo di RUP per gli interventi relativi al progetto sopra descritto, a valere sul PNRR 1.4;

- VISTO** il Piano finanziario inserito nel Progetto presentato e autorizzato in piattaforma Futura;
- RILEVATA** la necessità di individuare la figura di “Progettista” per la realizzazione degli interventi nell’ambito del progetto autorizzato;
- PRESO ATTO** che per il conferimento degli incarichi al personale interno è possibile derogare la procedura di selezione, come chiarito con M\_PLA00GABMI0004302 del 14/01/2023 trattandosi di figure già individuate e coinvolte nei processi di digitalizzazione della scuola;
- PRESO ATTO** dell’insussistenza di motivi di incompatibilità all’assunzione dell’incarico derivanti da rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- VISTA** la richiesta di autorizzazione a svolgere l’incarico di “**Project Manager**” per la realizzazione del progetto in data 12.11.2024 prot. icap\_5012;
- VISTA** l’autorizzazione del Dipartimento Istruzione, Servizio per il reclutamento del personale, pervenuta in data 25.11.2024 n. prot. pat /rfd335/857969;

## **D E T E R M I N A**

- 1) di assumere l’incarico di progettazione, coordinamento generale e tecnico operativo “**Project Manager**” per la realizzazione del progetto “Coltiviamo Il Nostro Futuro” relativo alla realizzazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);
- 2) di dare atto che l’incarico verrà retribuito nel rispetto dei costi comunicati con nota del Servizio Istruzione pat /rfd335/857969 ed in base a numero di ore effettivamente svolte e rendicontate ;
- 3) di dare atto che gli impegni collegati all’attività in oggetto devono essere compatibili con l’ordinaria attività lavorativa e non interferire sull’organizzazione e lla funzionalità dell’Istituzione scolastica diretta, come da nota di autorizzazione all’incarico;
- 4) di autorizzare, per le ragioni esposte in premessa, l’assunzione del relativo impegno di spesa a favore della Provincia autonoma di Trento, a valere sulla prenotazione fondi denominata “Coltiviamo Il Nostro Futuro” Investimento 1.4 (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) del Bilancio di previsione finanziario e relativo Bilancio gestionale 2024/2026, e. f. di competenza;
- 5) di dare atto che l’esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre 2024 e che la somma non esigibile per mancato completamento delle attività sarà oggetto di riaccertamento;
- 6) di dare atto che la presente determina è immediatamente esecutiva ai sensi dell’art.8 comma 4 del Regolamento di attuazione della L.P. n° 7 /1997 e s.m., approvato con D.P.G.P. n° 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998;
- 7) di dare atto che, ferma restando la possibilità di adire la competente autorità giurisdizionale, avverso il presente provvedimento è possibile ricorrere al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni.

La Dirigente Scolastica  
prof.ssa Norma Borgogno

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell’originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3 bis e 71 D.Lgs 82/05). La firma autografa è sostituita dall’indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 D.Lgs 39/1993)*

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

**Maria Rita Lippiello**

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).*