

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

REPUBBLICA ITALIANA

PROVINCIA AUTONOMA
DI TRENTO**ISTITUTO COMPRENSIVO
"ALTOPIANO DI PINÉ"**

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via del 26 Maggio n.6 - 38042 BASELGA DI PINÉ (TN)

C.F. 96057080226 Tel. 0461/557138 Fax 0461/558163

sgr.ic.altopianodipine@scuole.provincia.tn.it<http://icpine.eu/>

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

ICAP_TN/2024/2.4

Repertorio delle determinazioni del Dirigente Scolastico n. 118 dd. 27.11. 2024

Oggetto: PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – **Investimento 1.4** “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Titolo del progetto: “COLTIVIAMO IL NOSTRO FUTURO”

CNP: M4C1I1.4-2024-1322

CUP: C84D21000980006

Definizione ed avvio della procedura finalizzata al conferimento di incarichi individuali per la figura di esperto o di tutor, a personale interno all'istituzione scolastica, e subordinatamente dipendente di altre ILSS., coinvolto nella realizzazione delle edizioni e nell'ambito dei percorsi definiti dal progetto “Coltiviamo il nostro futuro” finanziato nell'ambito del D.M. n. 19/2024

In via ulteriormente subordinata, ed in assenza di candidature per una delle figure di esperto/docente, la definizione della procedura finalizzata all'**esternalizzazione** dell'affidamento dell'edizione o delle edizioni, aperta a professionisti, società, associazioni ecc. e secondo la normativa di settore

Contestuale Costituzione della commissione interna per l'analisi, la valutazione e la graduazione delle candidature ai fini del conferimento di incarichi al personale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO**VISTA**

la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5, con particolare riferimento agli articoli 22, 23 e 24, che disciplinano la competenza degli organi all'adozione dei rispettivi atti e nello specifico l'art. 23, comma 2, lettera d) che stabilisce che il Dirigente “adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del Consiglio dell'Istituzione e del Collegio dei Docenti previste dagli articoli 22 e 24

VISTA

la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti

	amministrativi” , nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg ;
VISTO	il D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg. (Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni Scolastiche e Formative Provinciali), che si applica per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili con il D.Lgs. 118/2011, ed in particolare l'art. 14 comma 1 che stabilisce “La gestione finanziaria compete al Dirigente dell'Istituzione”;
VISTA	la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”
VISTA	la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
VISTA	la legge provinciale n. 7 del 3.04.1997 “Revisione dell'ordinamento del personale della PAT” con particolare riferimento all'art. 47 e 47 bis;
VISTO	l'art. 11 CCPL 2008 “Incarichi aggiuntivi”;
VISTO	il Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento, approvato con deliberazione della Giunta provinciale 27.09.2024, n. 1514, in particolare “obbligo di astensione” in situazioni di conflitto di interessi;
VISTO	il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;
VISTA	la Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.i. (Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 32 commi 2 e 5, nonché l'art. 16 del relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. n. 10-40/Leg del 22 maggio 1991 e s.m.i.;
VISTO	il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s.m. recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, Enti Locali e dei loro Organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42 e in particolare l'art. 51 “Variazioni del Bilancio di previsione, del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio Gestionale” e l'art. 56 “Impegni di spesa” e l'allegato 4/2;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
VISTO	il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
VISTO	il regolamento UE 2018 / 1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione , che modifica i regolamenti (U E) n. 1296/ 2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n.223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012
VISTO	il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell'amministrazione digitale”;
VISTO	il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva

VISTO	95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”; regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza ed in particolare l’art. 34 del Regolamento UE 241/2021 che dispone la necessità di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall’Unione Europea
VISTO	il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale
VISTO	il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione
VISTO	il regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”),
VISTO	il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
VISTO	che possono essere affidate all’esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell’Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell’Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
PRESO ATTO	che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTO	Il decreto-legge 15 settembre 2023, n. 123, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 novembre 2023, n. 159, recante “Misure urgenti di contrasto al disagio giovanile, alla povertà educativa e alla criminalità minorile, nonché per la sicurezza dei minori in ambito digitale” e, in particolare, l’articolo 11;
VISTO	il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;
VISTO	il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia
VISTA	la revisione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvata dal Consiglio dell’Unione europea (UE) in data 8 dicembre 2023
VISTA	in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU
VISTO	il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021, relativo all’assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target
VISTI	I principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e

VISTI	l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani; gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR
VISTA	la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea 2022/C 469/01 del 28 novembre 2022, sui percorsi per il successo scolastico che sostituisce la raccomandazione del Consiglio del 28 giugno 2011, sulle politiche di riduzione dell'abbandono scolastico;
VISTO	il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4.
DATO ATTO	che per l'investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica", l'investimento promuoverà la realizzazione di attività di tutoraggio per giovani a rischio di abbandono scolastico e giovani che hanno già abbandonato la scuola; che l'intervento promuoverà la parità di genere e contribuirà al superamento dei divari territoriali e delle disuguaglianze nell'accesso all'istruzione";
VISTO	Il Decreto ministeriale n. 19 dd. 2 febbraio 2024 "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica" con il quale sono state ripartite le risorse tra le ii scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica";
VISTA	la nota prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, con cui sono state definite le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito
VISTO	L'Allegato 1 al D.M. 19/2024, con cui, a questa I.S., è stata assegnata la somma di € 39.812,77;
VISTE	Le delibere del CD n. 20/2024 e del CDI n. 24/2024 di approvazione del progetto;
DATO ATTO	che per l'intervento è stato generato il CUP C84D21000980006;
VISTO	il progetto denominato "COLTIVIAMO IL NOSTRO FUTURO"" presentato in data 04.10.2024;
VISTO	l'atto di concessione TNIC816008 - M4C1I1.4-2024-1322-P-53432 sottoscritto dalle parti e registrato al n. 0142945 dd. 12.10.2024
DATO ATTO	Che i target assegnati dovranno essere raggiunti e certificati sulla piattaforma "Futura PNRR" entro e non oltre il 15 settembre 2025
VISTE	Le determinazioni n. 109 di assunzione in bilancio del finanziamento in oggetto, n. 110 "nomina Rup", n. 111 "Nomina team per la prevenzione";
DATO ATTO	che si rende necessario, procedere, in via principale, a selezionare personale docente - esperto/docente - interno alla presente istituzione scolastica, e in via subordinata, alle II.SS., a cui affidare i percorsi definiti nell'ambito del progetto in oggetto;
DATA	la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di esperto per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
DATO ATTO	che tramite Avvisi pubblici di selezione, resi noti sul sito web dell'Istituto, contenenti i criteri di selezione, e parti integranti della presente determina, verranno acquisite le candidature espresse tramite modello/format predisposti dall'IS;
DATO ATTO	che il conferimento degli incarichi del personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento, conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa

DATO ATTO

che le candidature verranno comparate e graduate dalla Commissione nominata dalla presente determinazione, sulla base dei criteri espressi negli avvisi che verranno pubblicati sul sito e parti integranti della presente determina, sulla base dell'esperienza del candidato sulla professionalità e sulle specifiche specialità dell'attività svolta rispetto alle richieste progettuali dei vari percorsi;

DATO ATTO

Che la medesima Commissione procederà alla valutazione e graduazione delle candidature di esperti o tutor docenti dipendenti da altre II.SS., che verranno considerate solo in via subordinata al personale interno della presente I.S.

DATO ATTO

che, ai fini dell'attribuzione degli incarichi, si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida;

DATO ATTO

Che in assenza di candidature da parte del personale interno alla presente IS e subordinatamente in mancanza altresì di candidature di personale dipendente da altre II.SS., si procederà all'esternalizzazione della procedura, mediante la pubblicazione di avvisi pubblici contenenti i criteri di selezione delle domande di candidatura;

DATO ATTO

che i tempi per lo svolgimento delle procedure dovranno essere contingentati in modo da terminare entro il 15 settembre 2025, a fronte del termine 30 settembre 2025 per il raggiungimento dei target;

DATO ATTO

che il Compenso previsto per l'esperto, come da indicazioni operative del Ministero dell'Istruzione e del Merito, varia da 42,00 a 79,00 euro/h.

VISTO

il Bilancio Finanziario di Previsione 2024/2026 e l'allegato Piano Triennale delle Attività approvati dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 21 dicembre 2023 con Deliberazione n. 24

VISTO

il Bilancio Finanziario Gestionale 2024/2026 adottato con Determinazione della Dirigente n. 89 di data 22 dicembre 2023

DATO ATTO

in ragione di quanto autorizzato con il predetto accordo di concessione, il piano finanziario del progetto in oggetto presenta la seguente ripartizione dei costi:

TITOLO PERCORSO	PERCENTUALE MINIMA	IMPORTO SINGOLA EDIZIONE	IMPORTO
Percorsi di mentoring e orientamento	30%	420,00	12.180,00
Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento		2.765,00	16.590,00
Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	10%	1.106,00	3.318,00
Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica	20%	7.724,77	7.724,77
TOTALE INTERVENTO			39.812,77

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

Effettuate le programmazioni delle attività in oggetto.

Considerati gli elementi di fatto e di diritto sopra indicati.

Riconosciuta la necessità di provvedere in merito

D E T E R M I N A

- 1) di approvare la pubblicazione progressiva degli avvisi nell'ambito del progetto PNRR 1.4, al fine del conferimento degli incarichi **a personale interno** all'istituzione scolastica - esperto/docente - e in assenza di candidature ed in via subordinata, del **personale dipendente da altre II.SS.**, per i percorsi di seguito descritti

TITOLO PERCORSO	NUMERO EDIZIONI PREVISTE	FIGURE INTERESSATE/COSTO ORARIO	ORE PER EDIZIONE PREVISTE	IMPORTO EDIZIONI	COSTI INDIRETTI
Percorsi di mentoring e orientamento	29	ESPERTO 42,00/H	10	12.180,00	0,00
Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	6	ESPERTO 79,00/H	25	11.850,00	4.740,00
Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	3	ESPERTO 79,00/H	3	2.370,00	948,00
TOTALE INTERVENTO				26.400,00	

;

- 2) di approvare l'allegato schema di Lettera di Incarico, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per l'assegnazione ai soggetti di cui al precedente punto 1. dei relativi incarichi (Allegato A) in base alle disposizioni del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- 3) di procedere al conferimento ai soggetti individuati al precedente punto 1, dell'incarico individuale avente ad oggetto l'attività necessarie per l'attuazione del Progetto in oggetto di determina secondo quanto disciplinato dalle rispettive lettere d'incarico assumendo la correlativa documentazione amministrativa;
- 4) di stabilire che i relativi criteri di valutazione delle domande di partecipazione saranno puntualmente definiti nell'avviso pubblico adottato in conformità alla presente determina, e che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 5) di autorizzare, per le ragioni esposte in premessa, l'assunzione dei relativi **impegni di spesa** a favore della Provincia autonoma di Trento, a valere sulla prenotazione fondi denominata "Coltiviamo il nostro Futuro" cup C84D21000980006– D.M. n. 19/2024 –, assunta sul capitolo delle spese 402245 "Attuazione progetti cofinanziati UE e FSE" del Bilancio di previsione finanziario e relativo Bilancio gestionale 2024/2026;
- 6) di dare atto che le attività retribuite al personale scolastico interno, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. Gli importi non previsti espressamente sono quelli tabellari dei CCPL per categoria
- 7) di approvare, in caso di mancate candidature del personale interno della presente I.S. o di altre II.SS., ed al fine del conferimento degli incarichi esperto/docente in virtù della **esternalizzazione della procedura**, la pubblicazione progressiva degli **avvisi relativi**, diretti a professionisti ma anche a società, comunque denominate, e associazioni, contenenti i criteri di valutazione delle domande di partecipazione o manifestazione d'interesse comunque denominate.
- 8) Di procedere al conferimento, ai soggetti individuati al precedente punto 7., dell'incarico o alla stipula del contratto, secondo quanto disciplinato dalla normativa di settore a cui si rinvia ed in virtù di determina a contrarre;
- 9) Di costituire la "Commissione interna per l'analisi, la valutazione e la graduazione delle candidature" al fine di procedere alle valutazioni delle candidature per le attività previste dal progetto, la cui composizione sarà costituita come di seguito riportato:
 Dirigente Scolastico
 Responsabile Amministrativo Scolastico

- 10)** di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del Decreto Del Presidente della Giunta provinciale 26 marzo 1998, n. 6-78/Leg, art. 8 co. 4;
- 11)** di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Pubblicità legale del sito web istituzionale;
- 12)** di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:
- reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
 - ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt.8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

Il presente atto viene pubblicato all'albo di questa Istituzione Scolastica e nella specifica sezione del sito web dell'Istituto.

La Dirigente Scolastica
prof.ssa Norma Borgogno

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Maria Rita Lippiello

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).